**PRILOGA I**

**PODROBNEJŠA OPREDELITEV ELEMENTOV DELOVNE USPEŠNOSTI**

**1. KRITERIJI PO ELEMENTU REZULTATI DELA:**

* **STROKOVNOST –** izvajanje nalog zlasti v skladu z veljavnimi standardi oz. s pravili stroke
* **OBSEG DELA –** izvajanje nalog zlasti glede na količino opravljenega dela in dodatno delo
* **PRAVOČASNOST –** opravljeno delo v predvidenih rokih

**2. KRITERIJI PO ELEMENTU SAMOSTOJNOST, USTVARJALNOST, NATANČNOST PRI OPRAVLJANJU DELA:**

* **SAMOSTOJNOST –** kvalitetno opravljanje dela, brez dodatne strokovne pomoči in brez potrebe po dajanju natančnih navodil ter nadzoru
* **USTVARJALNOST –** razvijanje novih uporabnih idej, dajanje koristnih pobud in predlogov
* **NATANČNOST -** izvajanje dela brez ponavljajočih napak

**3. KRITERIJ PO ELEMENTU ZANESLJIVOST PRI OPRAVLAJNJU DELA:**

* izpolnjevanje dogovorjenih obveznosti,
* strokovno opravljanje dela,
* popoln in točen prenos informacij,
* korekten odnos do študentov in strank

**4. KVALITETA SODELOVANJA IN ORGANIZACIJA DELA**

* **SODELOVANJE –** pripravljenost na skupinsko delo in medsebojno sodelovanje, odnos do sodelavcev, prenos znanja in mentorstva
* **ORGANIZACIJA DELA –** sposobnost organiziranega in načrtovanega izkoriščanja delovnega časa glede na vsebino in postavljene roke, prilagoditve nepredvidenim situacijam, učinkovito vodenje projektov ali znanstveno raziskovalnih skupin.

**5. DRUGE SPOSOBNOSTI V ZVEZI Z OPRAVLJANJEM DELA**

* **INTERDISCIPLINARNOST –** povezovanje znanja z različnih delovnih področjih, pregled nad svojim delovnim področjem
* **ODNOS DO UPORABNIKOV STORITEV –** sodelovanje in komuniciranje z uporabniki storitev
* **KOMUNICIRANJE –** pisno in ustno izražanje, ustvarjanje notranjega in zunanjega socialnega omrežja
* **DRUGO –** posebnosti, značilne za univerzo